**Письмо – одно из средств коммуникативного общения**

*Попова М.Н., учитель МБОУ «Казанская ООШ»,*

*Оханский район, Пермский край*

Главную особенность человеческого общества составляет возможность устного и письменного общения, при помощи которого мы передаем свои мысли, чувства, эмоции, получаем и сообщаем информацию. Суть человеческого общения очень точно подметил в своих стихах Булата Окуджава:

Давайте восклицать, друг другом восхищаться,

Высокопарных слов не надо опасаться.

Давайте говорить друг другу комплименты -

Ведь это всё любви счастливые моменты.

Второй год наша школа является краевой инновационной площадкой « Школа родительской любви» ,учредитель Е.В. Бачева

Из предложенных Е.В. Бачевой авторских технологий ( их всего 10**)**по духовно-нравственному воспитанию детей и их родителей, которые позволяют педагогическим коллективам на практике реализовывать ФГТ и ФГОС нового поколения, наша школа остановилась на следующих :

1. Письма
2. Портфолио семьи
3. Индивидуальная книга Доброты
4. Родовая книга
5. Заповеди, правила, кодексы

Своё духовное богатство и теплоту человек передаёт через общение. Письмо тоже вид общения. Именно в общении и через общение формируется человек целостный, интересующийся жизнью другого, способный испытать человеческое тепло по отношению к другому, человеческий интерес к нему, беспокойство за него, сочувствие, сострадание. Искусству общения тоже надо учиться.

Сегодня мы сделаем ещё несколько шагов в обретении этого умения.  
- Что является главным средством общения людей в современном мире? (Мобильный телефон, компьютер).

- Многословны ли наши диалоги по телефону или в Интернете? (Они сокращены до минимума слов).

Что же такое письмо ?

Попробуем ответить на этот вопрос синквейном.

Письмо….

Я хочу обратить ваше внимание НА раздаточный материал . Прочитайте, какое высказывание Вам больше понравилось ?

Словарь Ожегова:

Письмо  -1.Написанный текст, посылаемый для сообщения чего-нибудь, кому-нибудь. (Заказное письмо)  
2. Умение писать. (Учиться чтению и письму. Искусство письма)

3. Система графических знаков для передачи, запечатления речи. (Словесно-слоговое письмо, иероглифическое письмо)  
4. Манера художественного изображения. (Реалистическое письмо. Икона старинного письма).

( Из опыта работы по слайдам)

Вовремя полученное письмо способно возвратить жизнь человеку, вернуть веру в добро. Почему люди так мало и неохотно пишут? Потому что письмо - это труд души, проявление нашего внимания, интереса к человеку, проверка грамотности, культуры чувств; умение в суете дел выбрать время для душевного, неторопливого разговора.  
Написать такое письмо - это и в своей душе навести порядок.

По форме письма бывают разные. Обратите внимание на слайд и на раздаточный материал.

Я предлагаю вам поговорить о благодарственных письмах. Почему ?

Благодарение – одна из форм выражения Чувства благодарности.

Не случайно слово « благодарю» состоит из двух замечательных слов: «благо» и «дарить». Настоящее благодарение проявляется тогда, когда человек дарит благо независимо от того, получил он что-то или нет. Это его состояние. Творить благо, дарить благо – это главная задача человека на Земле. Мысли, слова и дела, наполненные добрыми чувствами, - это и есть творение блага. Творите Благо! Это удивительный инструмент, которым можно полностью изменить свою жизнь.

**Благодарственное письмо — это письмо, в котором адресат выражает свою благодарность за что-то.**

К сожалению, не все могут с легкостью подобрать слова, которые смогли бы передать теплоту вашего благодарного сердца. А иногда, мы просто не уделяем этому должного внимания, забываем сказать спасибо, благодарю. А ведь так важно быть чутким и внимательным к людям, которые оказывают нам внимание и поддержку.

Я предлагаю поработать в группах :

1 группа – познакомит нас с такой формой письма как посткроссинг

2 группа – « Мои советы автору письма»

Ваша задача познакомиться с письмами известных людей и составить советы.

3 группа - Написать письмо со словами благодарности к участникам МК

Пишите друг другу, потому что в наш громкий век им нет цены.

А закончить своё выступление хочу словами Цицерона: ***“Ни одним качеством я не хотел бы обладать в такой степени, как умением быть благодарным. Ибо это не только величайшая добродетель, но и мать всех других добродетелей”.***

Желаю вам приобрести это качество и щедро им делиться.

Приложение №1

Мамочка!

Я только что перечитал ваше вчерашнее письмо, проникнутое такой любовью. Моя маленькая мама, как бы мне хотелось быть с вами! Вы даже не знаете, что с каждым днем я люблю вас крепче и крепче…

Что вы поделываете, мама?

Пишите. Мне так хорошо после ваших писем, будто до меня долетает какое-то дуновение свежести. Мамочка, и откуда вы только берете все те пленительные слова, которыми полны ваши письма? После них весь день ходишь растроганный.

Вы мне нужны сейчас, как и в дни младенчества…

Как я мог заставлять вас плакать? Я так страдаю, когда вспоминаю об этом. И я мог давать повод сомневаться в моей любви! Если бы вы только знали, как я люблю вас, мама!

Вы – лучшее, что у меня есть в жизни. Сегодня я, как мальчишка, тоскую по дому! Подумать только, что вы там где-то ходите и разговариваете и что мы могли бы быть вместе, а я лишен вашей ласки и не могу быть опорой!

Сегодня мне грустно до слез. А когда мне грустно, вы – единственное утешение. Когда я мальчишкой возвращался домой, всхлипывая после наказания, - одним своим поцелуем заставляли забывать невзгоды. Вы были всесильной защитой… В вашем доме я чувствовал себя в безопасности у вас, я принадлежал только вам одной, и как это было хорошо.

И вот теперь, так же как и тогда, вы – мое единственное прибежище, вы знаете все, вы умеете заставить обо всем позабыть, и под вашим крылом волей-неволей снова чувствуешь себя маленьким мальчуганом…

Нежно-нежно вас целую.

Ваш большой сын Антуан.

*Дорогие, милые мои шестиклассники!*

*Прошло совсем немного времени с тех пор, как мы с вами расстались, но для меня те дни, что мы провели с вами вместе, останутся в памяти самыми добрыми, светлыми, счастливыми. Потому что вы научили меня многому. Да, да, именно научили. И я поистине благодарна вам, за то, что вы научили меня искренности и открытости, наивности и доброте, радости и оптимизму. Я всегда удивлялась вашей детской непосредственности и шалостям, хотя и была строга с вами.*

*Сейчас я наблюдаю за вами со стороны и радуюсь, когда слышу о вас хорошее, грущу и переживаю, когда у вас возникают трудности в учебе и во взаимоотношениях.*

*Я всегда буду помнить ваш 1 “В” класс.*

*С любовью и благодарностью. Ваша первая учительница.*

Здравствуй, сын! Ты уехал, а цветы, посаженные тобой, остались и растут. Я смотрю на них, и мне приятно думать, что мой сынишка оставил после себя на Капри нечто хорошее – цветы. Вот если бы ты всегда и везде, всю свою жизнь оставлял для людей только хорошее – цветы, мысли, славные воспоминания о тебе,- легка и приятна была бы твоя жизнь. Тогда ты чувствовал бы себя ВСЕМ ЛЮДЯМ НУЖНЫМ, И ЭТО ЧУВСТВО сделало бы тебя богатым душой. Знай, что всегда приятнее отдать, чем взять…  
 Твой отец.

/Письмо Горького сыну./

Приложение №2

Написать интересное письмо – настоящее искусство. Прежде издавались даже книжки-письмовники. В них были готовые образцы писем на разные случаи жизни: объяснение в любви, просьба дать денег в долг, пожелание школьнику хорошо учиться: "Из класса в класс переходить, домой с наградой возвратиться и дома всех повеселить".  
Но письма по шпаргалкам писали только малограмотные или скучные люди, которым самим нечего было сказать.  
У нас книжки – письмовника с образцами писем нет, но есть "алгоритм написания письма" и слова – подсказки.

***Алгоритм написания письма :***

1.Приветствие или обращение-имя того, кому предназначено письмо.

2.Вступление. Добрые слова, пожелания адресату. Вопросы о его здоровье, жизни.

3.Основная часть. Изложение информации, которая интересует адресата, с которой хочет поделиться, пишущий письмо.

4.Заключение. Выражение уважения, любви. Прощание.

Подпись. Дата.  
  
  
***Слова – подсказки для благодарственного письма***  
1.Сердечно…  
2.От всего сердца…  
3.От всей души…  
4. Я очень благодарен…  
5. Большое спасибо…  
6. Благодарю Вас (тебя) за то, что…

Приложение №3

***Посткроссинг – проект по обмену открытками***

*Смысл данного проекта в том, что вы можете получить открытку от совершенно незнакомого человека с любой точки земного шара. Эта открытка не электронная, а самая что ни на есть настоящая, бумажная.*

*Цель проекта – скрасить серые будни и внести некое разнообразие в жизнь.*

**ПИСЬМА**

Когда вы в последний раз получали письмо? Каким оно было? Какие чувства вы испытали? А может быть вы уже из того поколения, что пользуются только SMS?

1. А тем не менее, **письмо – это:**
   * технология выстраивания отношений;
   * форма общения с теми, кто рядышком, и с теми, кто за тысячи вёрст от нас;
   * процесс самопознания, самоанализа, самокорректировки;
   * возможность изучить себя, свои отношения с окружающим миром;
   * способ рассказать о своих истинных чувствах;
   * потребность души в искренности;
   * поиск самого себя;
   * диалог ума и сердца;
   * механизм развития рефлексивных способностей человека;
   * отражение внутреннего состояния души;
   * весточка из прошлого;
   * кусочек собственной истории и истории своего рода;
   * форма поощрения;
   * память о дорогих людях;
   * маленькая история о больших чувствах.

Попробуйте продолжить этот список определений-метафор.

1. **Какими по форме могут быть письма?**
   * Письмо-поздравление,
   * письмо-благодарность,
   * письмо-размышление,
   * письмо-прощение,
   * письмо-приглашение,
   * письмо-напутствие,
   * письмо-поддержка,
   * письмо-обращение,
   * письмо-знакомство,
   * письмо счастья,
   * письмо-жалоба,
   * письмо-призыв,
   * письмо-намёк,
   * письмо в будущее,
   * письмо-просьба,
   * письмо-исповедь,
   * письмо-пожелание,
   * письмо-признание,
   * официальное письмо.

Попробуйте продолжить этот список.

1. **Кому могут быть адресованы письма:**

к себе, друзьям, родителям, детям, к учителю, к ученикам, коллегам, свекрови, любимым, ветеранам, к мужу, к жене, к деду Морозу, к сыну, к дочери, солдату; к руководителю предприятия (учреждения), к депутату, к мэру города, президенту, в семью учителя…

Попробуйте продолжить этот список.

1. **В чём преимущество письма?** 
   * Его можно перечитывать, хранить в архиве как память о дорогих нам людях, о событиях в нашей жизни.
   * Возможность донести свою боль и быть услышанным, оно помогает привести душу в порядок.
   * Это попытка решить свои личные проблемы и проблемы коллектива.
   * Можно не торопясь, последовательно и убедительно изложить свою точку зрения, своё мнение, рассказать о своих чувствах.
   * Искреннее письмо помогает узнать другого человека и самого себя, познакомиться с культурой других народов.
   * Письмо даёт тебе возможность изучить иностранный язык, определить собственную значимость и значимость других людей в твоей жизни.
   * Наши письма отражают наше истинное состояние души, создают условия для переосмысления себя, своих отношений, своей жизни.

**5. Каким может быть содержание письма?**

По своему содержанию письма могут быть о чувствах, о каком-либо опыте, событии; о прогнозировании своего будущего и семьи…

Содержание письма определяется его формой (для этого вернитесь к пункту №2).

Письма- это прежде всего общение, поэтому стиль изложения содержания будет зависеть от выбранного автором стиля общения, а именно: официальный, или деловой; дружеский, лирический, информационный и т.д. Стиль письма зависит от того, кому оно пишется и с какой целью.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Синквейн*** | |
| ***Существительное*** | ***ПРИРОДА*** |
| ***Два прилагательных*** |  |
| ***Три глагола*** |  |
| ***Словосочетание*** |  |
| ***Существительное-синоним*** |  |

***Знакомство с правилами написания писем:***

1. Пиши ясно, просто, сжато.

2. Умей учитывать, кому именно пишешь.

3. Будь искренним, дружелюбным. Не пиши в минуты гнева, раздражения.

4. Не стесняйся выразить чувства любви, нежности, уважения, доверия, если ты ими наполнен.

5. Письмо должно быть интересным.

6. Помни правило: сначала о другом, потом о себе.

7. Ставь число и подпись.

8.Обязательно своевременно отвечай на полученное письмо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

